

PROGRAMMA SVOLTO CLASSI 5[^]

| | |
|------------------------|--------------------------|
| CLASSE | 5 AEI |
| INDIRIZZO | AFM/SIA |
| ANNO SCOLASTICO | 2024 - 2025 |
| DISCIPLINA | Economia aziendale |
| DOCENTE | Prof.ssa Fano Margherita |
| DOCENTE ITP | Prof. Perrone Mattia |

PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 5 AEI

Libro di testo adottato: "Dentro l'impresa 5" di Ghigini, Robecchi, Cremaschi, Pavesi "Scuola&Azienda" - MONDADORI

Altri materiali utilizzati: testi, contributi multimediali, materiale predisposto dal docente, ecc.

| COMPETENZE SVILUPPATE | NODI CONCETTUALI FONDAMENTALI | CONTENUTI |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con particolare riferimento alle imprese industriali • Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali • Comunicazione e team working • Autoimprenditorialità | <p>Modulo A Le imprese industriali: aspetti caratteristici</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Gli aspetti strutturali e gestionali delle imprese industriali da pag. 4 a pag. 13 Letto e commentato esercitazione pag. 15 in vista dell'Esame di Stato Aggiornamento della moderna azienda industriale 4.0 - Le scritture tipiche delle imprese industriali da pag. 20 a pag. 42 escluso la valutazione delle rimanenze di lavori in corso su ordinazione da pag. 33 a pag. 35 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti • Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali • Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, | <p>Modulo B La rendicontazione economica – finanziaria e socio ambientale (educazione civica)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Bilancio d'esercizio e i principi contabili da pag. 66 a pag. 83 (escluso pag. 77 metodo diretto pag. 79 – lo schema di pag. 80 A. flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto) - Rendiconto delle variazioni delle disponibilità liquide art. 2425 ter metodo indiretto (calcolo dell'utile spendibile) – schema semplificato (didatticamente più scolastico) - Art. 2426 Criteri di valutazione non si è tenuto conto del criterio fair value e del costo ammortizzato <p>(l'esercitazione relative al bilancio d'esercizio hanno sempre fatto riferimento alle aziende di minori dimensioni e non quotate in borsa)</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>alla luce dei criteri di responsabilità sociale d'impresa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con particolare riferimento alle imprese industriali <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali • Comunicazione e team working • Autoimprenditorialità | | <ul style="list-style-type: none"> - La rendicontazione sociale e ambientale buona lettura da pag. 115 a pag. 127 - pag. 117 concetti principali (l'argomento era stato affrontato già in classe quarta); - pag. 127 la formazione e la destinazione del valore aggiunto - pag. 160 – 161 lettura educazione civica: il bilancio di sostenibilità - esercitazione in classe e lavoro domestico, di gruppo e individuali relativa alla rendicontazione ambientale e sociale. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con particolare riferimento alle imprese industriali • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti • Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali • Comunicazione e team working • Autoimprenditorialità | <p>Modulo C Le analisi di Bilancio</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Le analisi di bilancio per indici da pag. 164 a pag. 192 - Le analisi di bilancio per flussi: <ul style="list-style-type: none"> • da pag. 209 a pag. 221 (concetti basilari e semplici per la variazione del CCN) • da pag. 232 a pag. 236 Rendiconto delle variazioni delle disponibilità liquide art. 2425 ter metodo indiretto (calcolo dell'utile spendibile) – schema semplificato (didatticamente più scolastico) |

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti • Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali • Comunicazione e team working • Autoimprenditorialità | <p>Modulo D La fiscalità d'impresa (educazione civica)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Il reddito d'impresa e il calcolo delle imposte - pag. 271 differenze tra reddito civilistico e reddito fiscale e i principi fondamentali <ul style="list-style-type: none"> – da pag. 272 a pag. 276 escluso il paragrafo 3.2 – da pag. 276 a pag. 277 le manutenzioni e riparazioni – pag. 278 svalutazione fiscale dei crediti commerciali fino al punto 1.; pag. 280 solo il passaggio semplice per la variazione fiscale in aumento (differenza tra valutazione civilistica e valutazione fiscale, senza considerare il calcolo della deducibilità in base al Fondo svalutazione crediti) – valutazione fiscale delle rimanenze di magazzino da pag. 285 a pag. 286; pag. 287 solo il passaggio semplice per la variazione fiscale in aumento per le rimanenze <ul style="list-style-type: none"> – da pag. 287 a pag. 288 plusvalenza per cessione di beni a titolo oneroso – da pag. 290 a pag. 291 (compreso il calcolo degli anticipi IRES – IRAP e scrittura in p.d.) – pag. 296 l'esercitazione e scritture in p.d. – da pag. 304 a pag. 307 e scritture in p.d. <p>Lettura educazione civica: Il sistema tributario visto dai cittadini pag. 332</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare gli strumenti operativi per la risoluzione di problematiche aziendali • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti | <p>Modulo E I costi e la contabilità analitica</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Il calcolo dei costi e le decisioni aziendali – Da pag. 336 (escluso paragrafo 1.1) a pag. 351 (escluso pag. 338 il rendimento fattore lavoro, paragrafo 6.2 – 6.3) – da pag. 355 a pag. 358 (escluso le produzioni tecnicamente congiunte) – da pag. 360 a pag. 362 – pag. 366 (esercizi più semplici relativi a problemi di scelta proposti dal docente) – da pag. 373 solo procedimento matematico – pag. 377 formula margine di sicurezza e significato. |

| | | |
|--|---|---|
| <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali • Comunicazione e team working • Autoimprenditorialità | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Applicare i principi e gli strumenti della pianificazione della programmazione e del controllo di gestione, analizzando i risultati • Utilizzare le informazioni per gestire correttamente l'impresa e orientare le sue scelte • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali • Comunicazione e team working • Autoimprenditorialità | <p>Modulo F La gestione strategica e le politiche di mercato</p> | <ul style="list-style-type: none"> - La pianificazione strategica da pag. 406 a pag. 416 – buona lettura pag. 431/432 - Concetti basilari di strategia e pianificazione strategica - pag. 429 la pianificazione dell'attività e i budget - I piani aziendali e le politiche di marketing da pag. 440 a pag. 443 (escluso l'esercizio pag. 444) - Il business plan da pag. 445 a pag. 449; lettura e commento pag. 455 lavoriamo insieme (è stato svolto solo l'esercizio n. 41 pag. 733) - La comunicazione con il cliente da pag. 459 a pag. 462 buona lettura (l'argomento marketing è stato affrontato lo scorso anno) - Il sistema di programmazione e controllo di gestione da pag. 473 a pag. 474 (escluso paragrafo 2) - Il budget annuale e la sua articolazione da pag. 476 a pag. 489 (esercitazione Budget investimenti fissi – Budget di tesoreria proposta dal docente) - Il sistema di reporting pag. 490 (lettura) - L'analisi degli scostamenti nei costi pag. 492 escluso paragrafo 8.1 - L'analisi degli scostamenti nei ricavi pag. 496 solo definizione - Analisi degli scostamenti: le motivazioni |
| <ul style="list-style-type: none"> - Sono state svolte numerose simulazioni di colloquio d'esame, anche interdisciplinare; - Interrogazioni conclusive: simulazione esame orale limitatamente alla disciplina (immagini, articoli di giornale, documenti) | | |

Laboratorio di Economia Aziendale – Argomenti svolti anche in copresenza con il docente ITP

- Bilancio d'esercizio: Stato Patrimoniale, c/ economico, rendiconto finanziario, nota integrativa
- Calcolo percentuale e rappresentazione grafica della destinazione del valore aggiunto
- Analisi per flussi con Microsoft Excel
- Analisi dei costi: calcolo dei margini di contribuzione e scelte operative con Microsoft Excel
- Analisi di bilancio per indici
- Calcolo delle imposte: IRES – IRAP
- Sistema informativo aziendale: dalla contabilità generale alla contabilità analitica gestionale
- Esercizi su Full Costing – Direct Costing - Activity based costing - Budget
- Rappresentazioni grafiche di dati di bilancio
- Analisi del caso aziendale Inaz srl: software e servizi innovativi per la gestione delle risorse umane
- La riduzione dei costi secondo Shigeo Shingo
- Evoluzione e articolazione del Sistema Informativo e del Sistema Informatico e analisi dell'Industria 4.0.
- Analisi delle nuove frontiere per il marketing aziendale: Metaverso, Internet marketing e utilizzo dell'Intelligenza artificiale.
- Analisi Direct Marketing, Database Marketing e Commercio Elettronico
- Esercitazioni con Microsoft Excel
- Presentazioni multimediali con Microsoft Power Point
- Attività di approfondimento sui nuovi modelli di gestione aziendale e sostenibilità
- Evoluzione e articolazione del sistema informativo aziendale e ruolo dell'IT manager
- Educazione digitale
- Software utilizzati: Microsoft Excel/Fogli Google, Microsoft PowerPoint/Presentazioni Google

Le competenze specifiche della disciplina Economia aziendale sono così declinate:

COMPETENZA 1: Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con particolare riferimento alle imprese industriali

COMPETENZA 2: Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti

COMPETENZA 3: Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali

COMPETENZA 4: Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri di responsabilità sociale d'impresa

COMPETENZA 5: Applicare i principi e gli strumenti della pianificazione della programmazione e del controllo di gestione, analizzando i risultati

COMPETENZA 6: Utilizzare le informazioni per gestire correttamente l'impresa e orientare le sue scelte

COMPETENZA 7: Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali

COMPETENZA 8: Utilizzare gli strumenti operativi per la risoluzione di problematiche aziendali

COMPETENZA 9: Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali per cogliere le ripercussioni in un dato contesto

COMPETENZA 10: Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e a diverse politiche di mercato

| OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA DISCIPLINA "EDUCAZIONE CIVICA" | | |
|---|--|--|
| COMPETENZE SVILUPPATE | ARGOMENTI SVOLTI | CONTENUTI E MATERIALI ANALIZZATI |
| <p>COMPETENZA (disciplinari)</p> <ul style="list-style-type: none">- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata dell'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti- Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale dell'impresa- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ol style="list-style-type: none">1. rispetto delle consegne2. lavorare in gruppo3. cultura della legalità e della cittadinanza responsabile | <p>COSTITUZIONE art 53 – Educazione alla legalità La fiscalità d'impresa</p> | <ol style="list-style-type: none">1. Il sistema tributario italiano (materiale docente: tassa – imposta – contributo)2. Art. 53 – 2 – 3 – 23 – 32 della Costituzione (materiale docente)3. criteri di progressività dell'imposta4. applicazione del TUIR al reddito d'impresa5. maturare una coscienza collettiva6. riconoscere l'importanza di un sistema fiscale giusto ed equo capace di ridistribuire la ricchezza e che fornisca alla collettività i servizi di cui necessita7. Progetto Scuola di Cittadinanzattiva: incontro con il dott. Antonio Parbonetti docente ordinario presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" di Padova sul tema: "Quando i bilanci aziendali non sono chiari, veritieri e corretti!".8. Obiettivo della lezione: prevenzione del crimine organizzato e mafioso, della corruzione nonché per la promozione della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile. |

| | | |
|--|---|---|
| <p>COMPETENZA (disciplinari)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti - Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali - Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri di responsabilità sociale d'impresa - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con particolare riferimento alle imprese industriali <p>COMPETENZE TRASVERSALI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. gestione del tempo 2. rispetto delle consegne 3. lavorare in gruppo | <p>SVILUPPO ECONOMICO E SOSTENIBILITÀ</p> <p>5. a – 8. a – 9. a</p> | <p>“L'impresa socialmente responsabile e lo sviluppo economico” (trimestre - pentamestre):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. gli stakeholder e la responsabilità sociale d'impresa 2. calcolo del valore aggiunto e la sua suddivisione 3. gli strumenti comunicativi dell'impresa: il bilancio d'esercizio - il bilancio socio-ambientale 4. Pubblicità Roberts – BAULI – Poste Italiane 5. "Imprenditorialità, valori ed etica. L'esempio di Ennio Doris - Film C'è ancora un domani”. |
|--|---|---|

Piove di Sacco, 7 giugno 2025

La Docente Prof.ssa Margherita Fano

Il Docente ITP Prof. Mattia Perrone

I rappresentanti degli studenti

Alberto Biasion

Gaia Daniele